

成都市温江区人民医院

医务考试系统院内遴选公告

因医院发展需要，现对医务考试系统项目进行遴选，诚邀符合要求的供应商在本公告的有效期内将资料发送至本院采购部邮箱进行报名。

一. 项目基本情况

(一) 项目概况：

1. 采购医务考试系统，系统应包含：题库、考试系统两大系统，其中考试系统同时支持 PC 客户端、PC Web 端和移动端。题库资源、考试系统必须为正版资源，且不存在任何知识产权纠纷问题（提供承诺函）。

2. 服务模式：基于 B/S 框架结构，提供云服务模式，可供院外联网使用。

3. 系统性能：峰值并发处理能力 ≥ 1000 个并发数以上，响应时间 ≤ 5 秒。支持 ≥ 3000 人的同时联网运行。

(二) 服务内容及范围：

1. 题库分类：题库包括：题库包括三基三严、住院及主治高级职称医师(中医、西医)、药师、技师、护理、临床执业医师题库、医疗招聘题库、卫生管理题库、住院医招录、住院医规培、预防医学、全科医师、社区护理等，试题总数量不得低于 170 个科目、400 万道题. 系统公共试题内容须实现季度更新，保障医院使用的试题内容与相关教材更新频率一致。

2. 试题特点：①所有试题需标注难度，难度分为简单、中等、较难三种；②题型支持 A1(单项最佳选择题)，A2(病例摘要型最佳选择题)，A3/A4(病例组型最佳选择题)，B 型题(标准配伍题)，X 型题(多项选择题)，C 型题(综合分析选择题)，案例分析题，填空题，判断题，简答题，名词解释题。

3. 数据无缝对接：管理端与学生端无缝对接，实现题库、考试、练习、学习等数据的实时同步。

（三）系统要求：

1. 基础设置-人员管理：包含人员的添加、删除、修改和查询，支持人员信息根据科室、职称、职位、入职日期等信息可用 Excel 表格批量导入，管理员可根据以上字段筛选人员参加考试。

2. 在线考试与练习：支持在线考试、在线练习、临床技能考核等多种考核方式，满足不同培训需求。

3. 智能组卷与多样化命题：提供统一命题、随机命题、智能组卷等多种组卷模式，确保试卷质量和效率。

4. 资源与公告管理：医院可自行上传课件、视频等资源，管理员可编辑公告并下发至学生端，实现信息及时传达。

5. 支持自建题库：能按模块（Word/Excel）导入医院自己的题库，并对自定义题库进行试题保护（加密），可以实现公共试题与自建试题组合出卷考试。

6. 考务管理：①可以设置具体的考试时间，考试时长，并且可以限制参考人员。已经在开放时间段进入的，考试没结束则一直可以进

入答题；②可以实时监控考试状况，包含考试人数、交卷人数、缺考人数、ip 地址、登录的客户端等；考试计时结束后，强制交卷；③各级管理员组卷完成后可选择试卷仅本人可见或试题加密、防止试题泄露，具有试题乱序功能，相同试题，选项顺序不同或者出现顺序不同，避免舞弊。④具备考试码考试功能，统一命题的情况下，支持直接扫描二维码进入考试。支持指向性考试，根据学员标签或分组指向性发布考试。

7. 支持开启防作弊功能：功能开启后，考试过程中考生禁止截屏，切屏，否则屏幕会锁定，锁定后考试将不能继续答题。若考生手机被锁定次数达到考试设置次数后，系统将进行自动交卷处理。锁定后可联系监考老师进行解锁处理。

8. 成绩管理：①客观性(如选择)题可以立即显示成绩；主观性(如问答)题可在考试后由管理员阅卷评分，数据可直接由计算机进行试卷分析；②考试结束后，针对客观题试卷，管理员能立即对成绩汇总，排名；

9. 统计分析：可导出整场考试的成绩报告；可通过考试分析，考试排名情况，全部参加学员各科目掌握情况、个人各科目掌握情况、科室之间对比情况、考试试题各道题错误率和正确率情况，题型掌握分析导出成绩分析，支持导出成绩、个人试卷包含自己答题情况和正确选项分析。

10. 纸质考试支持：支持纸质考试，提供出题、组卷、导出试卷等功能满足传统考试需求

11. 技能考核模块：

①支持用于线下培训、实操培训、技能练习。

②支持学员扫二维码签到，统计签到情况。可一键导出签到明细表(包括签到时间，签到位置)。

③实现实时监控培训情况，管理员可编辑培训内容、培训总结、上传培训相片。可一键导出培训记录表。

③需包含技能考核操作评分表，供管理人员创建不同的技能考核项目使用。

④支持监考员对考生一对一扫考试码进行操作评分。

⑤支持管理员编辑操作项目、考核完成时间、每项分值、各扣分细节等，可一键导出评分表明细情况。

12. APP 端-考生端：

(1) 特点：为学习者提供日常练习、模拟考试、正式考试三位一体的考试服务。考试，随机练习，章节练习，试题解析，模拟测验、错题重做、试题收藏、等功能，有助于学生提高各类考试通过率，提升整体成绩。

(2) 模拟测试及练习：①随机练习：根据题型选择试题，满足多种维度练习的需求；②章节练习：按学科章节组织试题，满足课前预习、课后同步练习的学习需要，让学习更有针对性；③试题解析：疑点难点深入剖析，随时查看快速释疑，有效提升学习质量

(3) 考试记录：可以查看考试成绩和答题记录，同时可以看到试题的正确答案以及解析，方便考生针对错题进行学习，巩固知识；

(4) 考核记录：待参加考核情况,已完成考核情况。

(5) 断电续考功能: 在线考试中如遇突发情况中断,系统可自动保存答题进度,恢复考场,确保考试顺利进行。

(6) 我的错题: 错题重做: 精准记录错题,可进行错题重做,巩固学习效果。

(7) 我的收藏: 试题收藏: 轻松做标记,可反复快速查看试题。

13. 所有数据在线备份,无需手动备份即可保证数据的可用性与安全性。终身历史数据实时查询,便于医生对历史数据进行追溯。

(四) 人员配置要求:

供应商需指派项目经理一名,技术工程师一名,使用之初(前三个月)提供系统操作线下培训,之后提供线上培训直至熟练掌握。

(五) 设施设备配置要求:

1. 软件提供独立的云端部署,可同时支持不少于 2000 人在线考试、答题服务。

2. 网络环境: 医院外网可以直接登入访问。

(六) 其它需要说明的事项:

基于 J2EE 技术体系,采用松耦合设计理念,内部系统和外部系统使用 Web Service 的方式提供基于 XML 和 SOAP 协议的接口,终端用户采用 B/S 结构的操作模式和 app 使用模式

(七) 服务期限为一年,系统部署自合同签订生效起 15 天内完成。

(八) 履行合同的时间、地点及方式: 采购人指定地点。

(九) 付款方式: 项目经验收合格后,1 个月内付合同总金额的

100%。

（十）验收标准和方法（考核办法）：项目验收按照采购文件及项目合同等所提出的要求，最终结果满足采购人使用需求，且符合国家相关规定、标准、政策。

（十一）伴随服务：供应商需要提供系统操作线下培训，之后提供线上培训

（十二）解决争议的方式：向甲方住所地人民法院提起诉讼

（十三）提供近三年以来所投产品相关业绩证明材料（需提供包含中标/成交通知书或合同复印件（包含合同首页、标的及金额所在页、签字盖章页）

（十四）供应商针对该项目须有完善的售后服务体系。包含：①售后服务机构和人员②售后服务内容、流程和服务质量③售后服务中应包含人员定期回访、应急响应等④在质量保证期内，对于产品质量问题造成的损坏，免费提供咨询、更换、维修等服务⑤售后服务相关承诺（如首次供货时间等）。

二、报价要求：

本项目预算金额 4.98 万元，报价时以人民币报价。

本项目为包干报价，供应商所报价格为完成本项目的所有费用，院方不再另行支付其他任何费用。

三、供应商要求：

（一）. 投标人参加本次投标活动应具备下列条件：

1. 具有独立法人资格，相应的经营范围，独立承担民事责任的能力，并且具有有效的营业执照和经营许可。
2. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
3. 具有完善的售后服务制度和良好的售后服务记录，能提供良好售后服务。
4. 在经营活动中三年内没有重大违法记录。
5. 本项目不接受联合体报名。

（二）. 投标人报名时以下资料/物品：

1. 统一社会信用代码营业执照（企业法人）或统一社会信用代码法人登记证书（事业法人）复印件。
2. 授权书：法定代表人/单位负责人授权书原件、法定代表人/单位负责人身份证复印件、授权代表身份证复印件；授权书格式自拟，需明确授权人及受权人，需有双方签章。
3. 参加本次遴选活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和无行贿犯罪记录的承诺函（格式自拟）。
4. 正版化软件及题库承诺函（格式自拟）。
5. 针对本项目的售后服务方案（具体要求详见前文）
6. 至少一家合作单位的相关业绩证明材料（具体要求详见前文）
7. 拟派本项目人员团队清单。
8. 报价单（模板见附表）。
9. 供应商提交报价单时，视作完全响应本公告的全部服务要求，请公司提供承诺函（格式自拟）。

注：以上资料均需加盖公章，若提供资料不全、不实或未按要求提供，将导致投标或中标资格被取消。邮箱报价时，文件以及邮件命名格式为：项目名称+公司名称 并在邮件里注明联系人及联系方式。

四． 供应商不得具有的情形：

1. 提供虚假材料谋取成交；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
3. 与采购人或其他供应商恶意串通；
4. 向采购人、专家小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
5. 成交后无正当理由拒不与采购人签订采购合同；
6. 未按照文件确定的事项签订采购合同；
7. 合同转包或者违规分包；
8. 提供假冒伪劣产品；
9. 低于成本价不正当竞争；
10. 法律法规规定的其他情形。

注：供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

五． 公告期限、时间地点、联系方式：

公告期限：自本公告发布之日起三个工作日

报名及提交资料截止：2025 年 7 月 23 日 11:30

报名方式：将文件要求的完整报名资料发送至采购部邮箱

邮箱地址：2240851577@qq.com

联系时间：09:00～11:30； 14:30～17:00

地 址：成都市温江区康泰路 86 号，成都市温江区人民医院第三
住院部 9 楼采购部办公室

联系人：肖老师

联系电话：028-82720735

六. 遴选时间：报名结束后根据报价情况确定成交供应商。

七. 本公告解释权归采购人所有。



附表：报价明细表

内容	报价（元）	伴随服务（若有）	备注

供

应商名称：

（盖单位公章）

联系人：

联系电话：

日 期：